

Dňa, mesiaca a roku uvedeného nižšie podľa zákona č. 513/1991 Zb., v znení neskorších zákonov (Obchodný zákonník) a v zmysle ustanovení § 566 a nasl. citovaného zákona, je uzatvorená táto:

MANDÁTNA ZMLUVA

d'alej len „Zmluva“

medzi

Mandant: Dopravný podnik mesta Prešov, akciová spoločnosť

Sídlo: Bardejovská 7, 080 06 Ľubotice

Zapísaná: Okresný súd Prešov, vložka 253/P

IČO: 31 718 922

DIČ: 2020523868

IČ DPH: SK2020523868

Údaje z OR

Zastúpený: Ing. Peter Janus, predseda predstavenstva

Ing. Juraj Hudáč, člen predstavenstva

Bankové spojenie: VÚB Bratislava, Mlynské Nivy 1

Číslo účtu: SK70 0200 0000 0000 0370 4572

(ďalej len „**Mandant**“)

na strane jednej

a

Mandatár: Danube LNG, európske zoskupenie hospodárskych záujmov

Sídlo: Prístavná 10, Bratislava 821 09

Zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Po, Vložka číslo: 2195/B

IČO: 47 053 917

DIČ: 023705673

IČ DPH: SK2023705673

Zastúpený: Ing. Róbert Kadnár, konateľ

Bankové spojenie: OTP Banka Slovensko, a.s.

Číslo účtu: SK51 5200 0000 0000 1442 6336

(ďalej len „**Mandatár**“)

na strane druhej

spolu „Zmluvné strany“

DEFINÍCIE

Projekt – znamená komplexný projekt na štúdiu prevádzky flotily 15-16 autobusov, minimálne však 12 autobusov, poháňaných skvapalneným zemným plynom LNG v reálnej prevádzke mestskej / prímestskej hromadnej dopravy, zahŕňajúci obstaranie flotily LNG autobusov spolu so zodpovedajúcou infraštruktúrou, vrátane vytvorenia výskumného tímu pozostávajúceho z výskumnej organizácie, ktorou je Mandatár, a prevádzkovateľa objektu štúdie, ktorým je Mandant. Projekt nadväzuje na predchádzajúci výskum združenia Danube LNG realizovaný v rokoch 2013-2015, ktorý bol súčasťou LNG Masterplan-u pre Rýn-Mohan-Dunaj (www.lngmasterplan.eu), spolufinancovaný cez program Trans-European Transport Network of the European Union s celkovým rozpočtom viac ako 80 miliónov EUR. Cieľom projektu je zozbierať dostatočný objem informácií a skúseností na objekte štúdie, v zmysle výzvy „New Technologies and Innovation“

Objekt štúdie - flotila autobusov poháňaných skvapalneným zemným plynom LNG v minimálnom počte 12 autobusov a v maximálnom počte 16 autobusov.

Žiadosť – znamená žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtovej kapitoly Kohézneho fondu EU „Transport“ na realizáciu Projektu, ktorú vypracuje Mandatár, a v ktorej jedným zo žiadateľov bude Mandant. Žiadosť bude podaná na agentúru INEA.

INEA – znamená Innovation and Networks Executive Agency, so sídlom Chaussée de Wavre 910 B-1040 Brussels, Belgium.

Schválená dotácia – znamená tú časť finančných prostriedkov na realizáciu Projektu, ktoré budú schválené a vyplatené Mandantovi na jeho bankový účet na základe Žiadosti z rozpočtovej kapitoly INEA prostredníctvom INEA alebo Európskej Komisie (EK), a ktorých výška bude uvedená v Grantovej zmluve.

Grantová zmluva – znamená zmluvu alebo iný dokument INEA alebo Európskej Komisie (EK), v ktorej bude uvedená výška Schválenej dotácie a podmienky jej poskytnutia, resp. čerpania a ktorá bude uzavretá medzi INEA a Mandantom alebo medzi Európskou komisiou a Mandantom.

Poskytovateľ dotácie – znamená INEA alebo Európsku komisiu, alebo inú inštitúciu, ktorá bude poskytovateľom Schválenej dotácie a ktorej sa budú predkladať aj žiadosti o platbu

Technický zástupca – znamená osobu určenú Mandantom pre účely plynulého chodu Projektu, poskytovania potrebných informácií týkajúcich sa predovšetkým zberu dát a technických poznatkov, nákladových, finančných a iných položiek súvisiacich s Objektom štúdie, potrebných pre činnosť a vyhodnotenie Projektu Mandatárom.

Projektový manažér – znamená osobu určenú Mandatárom pre účely komunikácie, riadenia plynulého chodu Projektu, zberu informácií a výkon činností uvedených v čl.II. bod 1.1 a 1.2. pre Mandanta

Manuál – znamená akýkoľvek dokument alebo súbor dokumentov a usmernení vydaných a zverejnených Poskytovateľom dotácie, alebo inou Európskou inštitúciou, vzťahujúci sa na Projekt, konkrétne 2015-SK-TM-0348-S vo výzve „Innovation and new technologies“ a usmerňujúci čerpanie prostriedkov Schválenej dotácie.

ČLÁNOK I. PREDMET ZMLUVY

Predmetom Zmluvy je poskytovanie poradenských služieb a administratívnych úkonov Mandantovi pre Projekt. Úlohou Mandatára, je zároveň v plnej súčinnosti s Mandantom zbierať potrebné informácie na Objekte štúdie, viesť ich podrobnú evidenciu, pravidelne ich vyhodnocovať, vypracovať priebežné a záverečné správy a zároveň definovať odporúčania pre ďalší rozvoj, rozšírenie a uplatnenie skvapalneného zemného plynu LNG v cestnej doprave. Mandatár bude zároveň koordinátorom celého projektu. Hlavná činnosť Mandatára pre Mandanta spočíva v nasledovných bodoch:

1.1 Predmetom tejto Zmluvy je spracovanie žiadosti

1.1.1 Stanovenie časového a vecného rozvrhu spracovania žiadosti a formulár záväznej osnovy:

- a) vypracovanie Žiadosti a určenej projektovej osnovy, vrátane finančného plánu a rozpisu zdrojov, identifikácie oprávnených nákladov, ktoré sú definované vo výzve
- b) zostavenie obsahu Žiadosti a Projektu tak, aby sa dosiahlo maximálne možné splnenie odborných kritérií, aby sa eliminovali diskvalifikačné kritériá pri hodnotení Projektu
- c) spracovanie formulára Žiadosti, aby bolo zaručené pochopenie obsahu, najmä to, akým spôsobom budú dosiahnuté ciele Projektu, aké budú prínosy Projektu a spôsob akým Projekt prispieva k dosiahnutiu cieľov zadaných výzvou z dôvodu, že budú tvoriť základ pre hodnotenie
- d) zastupovanie Mandanta na ďalších rokovaniach s verejnou a štátnou správou, nevyhnutných k Projektu v etape podávania Žiadosti
- e) spracovanie nevyhnutných vstupov Mandantovi, potrebných k uzavretiu Grantovej zmluvy Mandatár zodpovedá za to, že Žiadosť bude spracovaná vecne a aj formálne správne.

1.2 Predmetom tejto Zmluvy je ďalej poradenstvo pri implementácii Projektu

1.2.1 vykonávanie úloh, ktoré vyplývajú Mandantovi a Mandatárovi z poskytnutia Schválenej dotácie z Grantovej zmluvy:

- Zabezpečenie komplexného poradenstva v oblasti implementácie Projektu financovaného zo Schválenej dotácie
- Príprava a vypracovanie dokumentov v písomnej alebo elektronickej forme v rámci komunikácie zmluvných strán v procese implementácie schváleného Projektu
- Koordinácia všetkých činností vykonávaných v rámci riadenia Projektu – technická a finančná stránka Projektu
- Vypracovanie návrhu opatrení na nápravu zistených nedostatkov, ako aj návrhov písomných správ o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov
- Zabezpečenie poradenstva v oblasti finančného riadenia Projektu. Mandatár zodpovedá za finančné riadenie Projektu a súlad s pravidlami finančného riadenia s Manuálom.
- Spolupráca s Technickým zástupcom pri riadení Projektu a poskytovanie potrebnej súčinnosti Technickému zástupcovi Projektovým manažérom
- Spolupráca pri príprave súťažných podmienok
- Odborné poradenstvo pri uzatváraní zmluvy s úspešným uchádzačom na dodávku služby alebo tovaru v rámci realizácie Projektu – kontrola finančných náležitostí

- Poskytovanie konzultácií vo finančných záležitostiach, vrátane poradenstva pri spracovávaní podkladov k žiadostiam o platbu
- Sledovanie časového harmonogramu realizácie Projektu
- Evidencia všetkých informačných aktivít realizovaných v rámci Projektu
- Vypracovanie jednotlivých žiadostí o platbu adresovaných Poskytovateľovi dotácie počas celej doby platnosti Zmluvy a zodpovednosť za úplnosť a správnosť žiadostí o platbu, kontrola úplnosti účtovných podkladov
- Zabezpečenie zoznamu všetkých podporných dokladov k žiadosti o platbu
- Sledovanie termínov v zmysle Grantovej zmluvy
- Spolupráca pri zabezpečení zverejnenia všetkých zmlúv a faktúr v rámci Projektu v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám
- Spolupráca pri spracovaní jednotlivých dokladov o úhrade faktúr (výpisy z účtu), odborné poradenstvo
- Sledovanie čerpania jednotlivých položiek Projektu podľa ekonomickej klasifikácie a predmetu podpory, zodpovednosť za čerpanie položiek Projektu v súlade s Manuálom
- Poskytovanie odborných konzultácií formou konzultácií a písomných dotazov adresovaných Poskytovateľovi dotácie ohľadne oprávnenosti jednotlivých položiek Projektu a čerpania Schválenej dotácie na jednotlivé, resp. konkrétne položky Projektu. Zodpovednosť za čerpanie položiek Projektu podľa predchádzajúcej vety v súlade s Manuálom
- Spracovanie podkladov k žiadosti o platbu – účtovné doklady, výpisy z účtu, podporná dokumentácia, zoznam deklarovanych výdavkov
- Súčinnosť pri poskytovaní informácií týkajúcich sa finančnej realizácie Projektu – finančný pokrok na Projekte
- Sledovanie finančného plánu realizácie Projektu/rozpočtu Projektu
- Poskytnutie Manuálu Mandantovi, oboznámenie Mandanta s obsahom Manuálu

1.3 Mandant sa zaväzuje za činnosť uvedenú v článku I. tejto Zmluvy uhradiť Mandatárovi odmenu dohodnutú podľa článku IV. tejto Zmluvy.

ČLÁNOK II.

PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA PRI PLNENÍ ZMLUVY

- 2.1 Mandatár je povinný pri plnení Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou v záujme Mandanta, podľa platných právnych predpisov SR a smerníc a právnych predpisov EÚ.
- 2.2 Činnosť, na ktorú sa Mandatár zaviazal je povinný uskutočňovať podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré Mandatár pozná, alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta.
- 2.3 Od pokynov Mandanta sa môže Mandatár odchýliť len, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
- 2.4 Mandatár sa zaväzuje, že bude priebežne informovať Mandanta o všetkých skutočnostiach a postupoch, ktoré zistí pri zariaďovaní záležitosti.

- 2.5 Mandatár je oprávnený potom, čo o tejto skutočnosti písomne informuje Mandanta, uskutočňovať časť plnenia prostredníctvom tretích osôb (napr. inou právnickou alebo fyzickou osobou). Toto právo sa vzťahuje na činnosti, ktoré nemôže Mandatár zabezpečiť zo svojich zdrojov a ak je to nevyhnutné (napr. k vypracovaniu podporných nezávislých posudkov a vyhodnotení). K týmto činnostiam je Mandatár oprávnený udeliť tretím osobám plnú moc k uskutočňovaniu právnych úkonov v mene Mandatára, avšak len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu mandanta.
- 2.6 Mandatár je povinný odovzdať Mandantovi bez zbytočného odkladu a bez písomnej výzvy veci, ktoré za neho prevzal pri začiatku a počas plnenia Zmluvy.
- 2.7 Mandatár je povinný vykonávať činnosti podľa tejto Zmluvy zvlášť so zreteľom na odbornosť, úplnosť a správnosť. Mandatár nezodpovedá za pochybenia, ktoré boli spôsobené:
- konaním Mandanta v rozpore s Manuálom, pokiaľ si Mandatár splnil svoju povinnosť uvedenú v čl.I. bod 1.2.1, poslednej odrážke tejto Zmluvy, ktoré konanie Mandatár vopred neodsúhlasil Mandantovi, alebo
 - konaním Mandanta v rozpore s písomnými usmerneniami Mandatára, alebo
 - tým, že Mandant nepredložil Mandatárovi v určenej lehote všetky doklady požadované Mandatárom, a to ani napriek písomnej výzve.
- 2.8 Mandatár aj Mandant sú povinní strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho so službou, ktorá je predmetom tejto Zmluvy, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Grantovej zmluvy.
- 2.9 Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch, ktoré sú obsiahnuté v projektových, technických a realizačných podkladoch alebo o iných skutočnostiach, s ktorými príde pri plnení tejto Zmluvy do styku. Tieto údaje sú Mandantom považované za dôverné a za predmet obchodného tajomstva v zmysle § 17 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

ČLÁNOK III. PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

- 3.1 Mandant je povinný odovzdať včas Mandatárovi úplné, pravdivé a prehľadné informácie, ktoré sú nevyhnutne potrebné k vecnému plneniu Zmluvy, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má zabezpečiť Mandatár v rámci svojej činnosti. Mandant je povinný riadne a včas (v písomne dohodnutom termíne) odovzdať Mandatárovi všetok listinný materiál (písomne špecifikovaný Mandatárom) potrebný k riadnemu plneniu Zmluvy.
- 3.2 Mandant je povinný vytvoriť riadne podmienky pre činnosť Mandatára a poskytovať mu v priebehu plnenia predmetu Zmluvy ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť.
- 3.3 V prípade podpisu Grantovej zmluvy medzi Poskytovateľom dotácie a Mandantom, sa Mandant zaväzuje dodržiavať všetky usmernenia vyplývajúce z Manuálu ako aj doplňujúce písomné pokyny zo strany Mandatára.



ČLÁNOK IV. ODMENA A JEJ SPLATNOSŤ

4.1 Za činnosti uvedené v článku I., bod 1.1 prináleží Mandatárovi odmena vo výške:

Cena celkom 4 870,- €
(slovom: Štyritisícosemstosedemdesiat eur)

4.2 Za činnosti uvedené v článku I., bod 1.2 prináleží Mandatárovi odmena vo výške:

3,75% z tej sumy Schválenej dotácie, ktorá bude vyplatená na bankový účet Mandanta

Pre odstránenie pochybností zmluvné strany uvádzajú, že Mandatár má nárok na odmenu podľa tohto bodu zmluvy len z tej sumy Schválenej dotácie, ktorá bude Mandantovi aj skutočne vyplatená na jeho bankový účet.

4.3 Odmena Mandatára podľa bodu 4.1 a 4.2 tohto článku, neobsahuje DPH, ktorá bude fakturovaná podľa príslušného daňového predpisu platného v deň fakturácie.

4.4 Odmena Mandatára podľa bodu 4.1 a 4.2 tohto článku zahŕňa všetky vynaložené náklady Mandatára na činnosť uvedenú v článku I. ako aj náklady na cestovné a pod. s výnimkou:
4.4.1 nákladov na špeciálne znalecké posudky alebo činnosti neuvedené v tejto zmluve, ktoré si môže vyžiadať Poskytovateľ dotácie a o ktorých v čase uzatvorenia zmluvy nemohol Mandatár pri vynaložení náležitej odbornej starostlivosti vedieť, ktorých vypracovanie alebo vykonanie si Mandant písomne objedná u Mandatára.

4.5 Platba odmeny podľa bodu 4.1 bude realizovaná nasledovne:

suma 4 870,00 € (bez DPH) bude uhradená Mandatárovi po riadnom doručení kompletnej, vecne a formálne správnej Žiadosti na adresu vyhlasovateľa INEA v elektronickej forme dňa 16.02.2016 do 17:00 hod Bruselského času. Zmluvné strany sa dohodli, že k tomuto dátumu dochádza k uskutočneniu čiastočného zdaniteľného plnenia a Mandatárom bude vystavená faktúra - daňový doklad so splatnosťou 14 dní odo dňa doručenia faktúry.

4.6 Platby odmeny podľa časti 4.2 sú podmienené podpísaním Grantovej zmluvy medzi Poskytovateľom dotácie a Mandantom a vyplatením Schválenej dotácie na bankový účet Mandanta a budú realizované nasledovne:

Mandatárom bude vystavená faktúra – daňový doklad, na sumu 3,75% z každej priebežnej zálohovej platby poskytnutej Poskytovateľom dotácie na bankový účet Mandanta. Faktúra bude splatná najneskôr do 30 dní od pripísania zálohovej platby na bankový účet Mandanta. Posledná vyúčtovacia faktúra na 3,75% zo sumy nárokových nákladov Mandanta uvedeného v záverečnom „Financial Status Report“ voči Poskytovateľovi dotácie bude vystavená po ukončení Projektu.

ČLÁNOK V. DOBA TRVANIA ZMLUVY

- 5.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do splnenia všetkých záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
- 5.2 Táto Zmluva zaniká:
- a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá;
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán s tým, že platnosť Zmluvy končí dňom uvedeným v tejto dohode;
 - c) ak nebude Žiadosť schválená;
 - d) ak nedôjde z akéhokoľvek dôvodu k uzavretiu Grantovej zmluvy.
- 5.3 Záväzok Mandatára uskutočňovať dohodnuté činnosti a záväzok Mandanta uhradiť Mandatárovi dohodnuté odmeny zaniká ku dňu zániku Zmluvy.
- 5.4 Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, v prípade predčasného ukončenia Zmluvy niektorou zo zmluvných strán, Mandatárovi ostávajú dovtedy prijaté platby od Mandanta na základe Zmluvy. Pre odstránenie pochybností zmluvné strany uvádzajú, že Mandatár nemá nárok na úhradu akýchkoľvek nákladov spojených s plnením tejto Zmluvy do momentu ukončenia Zmluvy, s výnimkou tých, ktoré sú uvedené v bode 4.4.1.

ČLÁNOK VI. SANKCIE

- 6.1 V prípade, ak Mandatár poruší ktorúkoľvek z nasledujúcich povinností:
- nepredloží Žiadosť v termíne určenom vyhlasovateľom - INEA, alebo
 - Žiadosť nebude obsahovať náležitosti požadované vyhlasovateľom - INEA, alebo
 - Mandatár poruší ktorúkoľvek podmienku potrebnú pre úspešné prijatie Žiadosti,
- má Mandant nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1.218 Eur.
- 6.2 V prípade, ak Mandatár podstatným spôsobom poruší ktorúkoľvek z povinností uvedených v tejto Zmluve, s výnimkou povinností uvedených v bode 6.1, má Mandant nárok na zmluvnú pokutu vo výške 25 % z odmeny vrátane DPH, ktorá bola Mandatárovi vyplatená do dňa, kedy došlo ku vzniku skutočnej nárok na zmluvnú pokutu.
- 6.3 Pre prípad nesplnenia úhrady faktúry v lehote splatnosti je Mandant povinný zaplatiť Mandatárovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý i začatý deň omeškania.

ČLÁNOK VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1 Vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

- 7.2 Všetky zmeny tejto Zmluvy je možné uskutočniť len písomnou formou so súhlasom oboch zmluvných strán.
- 7.3 Mandant si vyhradzuje právo nepodpísať Grantovú zmluvu.
- 7.4 Zmluvné strany sa dohodli, že právny vzťah založený touto zmluvou sa spravuje Obchodným zákonníkom v platnom znení, s výnimkou tých vzťahov, ktoré sú výlučne upravené v zák. č. 40/1964 Zb., Občianskom zákonníku. V prípade, ak by vznikli o tejto okolnosti pochybnosti, zmluvné strany výslovne dohodli, že akýkoľvek ich záväzkový vzťah vzniknutý touto zmluvou, ktorý nespadá pod vzťahy uvedené v § 261 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, sa spravuje zák. č. 513/1991 Zb. Obchodným zákonníkom.
- 7.5 V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v úvode tejto zmluvy, pokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.
- 7.6 V prípade, ak je niektoré ustanovenie zmluvy alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stane neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné (obsoľentné), nemá a ani nebude to mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení zmluvy.
- 7.7 Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach, pričom Mandant obdrží jeden originál (1) a Mandatár jeden (1) originál.
- 7.8 Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsah vzájomne vysvetlili a na znak súhlasu ju slobodne, vážne, určito, zrozumiteľne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok vlastnou rukou podpisujú.

V Bratislave, dňa 05.02.2016

V Prešove, dňa 24.05.2016

Ing. Róbert Kadnár
konateľ

DANUBELOG

Európske zoskupenie hospodárskych záujmov
Pristavná 10, 821 09 Bratislava
IČO: 47 053 917, DIČ: 2023705673
IČ DPH SK2023705673
Zapísané v Obchodnom registri Okresného súdu
Bratislava I, Oddiel: Po, Vložka číslo: 2195/B

Za mandanta:

Ing. Peter Janus
predseda predstavenstva

Ing. Juraj Hudáč
člen predstavenstva

DOPRAVNÝ PODNIK
mesta Prešov
akciová spoločnosť