

DPMP 23/2017

# ZMLUVA O VYKONANÍ SÚVISLEJ PREVÁDZKOVEJ PRAXE

Pre študijný odbor 2381 M strojárstvo a študijný odbor 3765 M technika a prevádzka dopravy so strojárskym, dopravným, alebo príbuzným zameraním  
Pre študijný odbor 3917 M technické a infromatické služby s ekonomickým zameraním

SPŠ strojnica Prešov, Duklianska 1, zastúpená riaditeľom školy Ing. Mariánom Viňanským (ďalej len škola)  
a

DOPRAVNÝ PODNIK MESTA PREŠOV, a.s. BARDEJOVSKÁ 7, 080 06 LUBOTICE  
organizácia (názov a sídlo organizácie, kde sa prax žiaka vykonáva):

sa dohodli na vykonaní súvislej prevádzkovej praxe s týmito podmienkami:

## 1. ORGANIZÁCIA

- 1.1 Zabezpečiť vo svojej prevádzke súvislú prevádzkovú prax pre žiaka školy.  
Dĺžka dennej pracovnej doby pre žiaka je 6 hodín.

<u>STACH</u> priezvisko žiaka	<u>LUKÁŠ</u> meno žiaka	<u>11.C</u> trieda	telefónne čísla žiaka č. t. (domov): <u>0908 398 116</u> č. t. mobil: <u>0917 467 285</u>
----------------------------------	----------------------------	-----------------------	---

<u>DPMP, a.s. BARDEJOVSKÁ 7, 080 06 LUBOTICE</u> sídlu prevádzky, kde sa má žiak nachádzať počas praxe	pracovná doba žiaka = 6 hod. začiatok (čas): <u>8:00</u> koniec (čas): <u>14:00</u>
---	---

- 1.2 Poverí organizovaním súvislej prevádzkovej praxe a dozorom nad žiakom svojho zodpovedného zástupcu - pracovníka:

<u>BIALKO FRANTIŠEK</u> priezvisko a meno zástupcu (pracovníka) organizácie, ktorý je zodpovedný za žiaka počas súvislej prevádzkovej praxe (prítomnosť žiaka na pracovisku môže byť skontrolovaná zamestnancom školy)	telefónne čísla pracovníka č. t. <u>051 74 70 240</u> č. t. mobil: .....
---	--

- 1.3 Preukázateľným spôsobom oboznámi žiaka s predpismi na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vyhotoví písomný záznam.
- 1.4 Poskytne žiakovi potrebné pracovné prostriedky a pracovné pomôcky.
- 1.5 Uvoľní (zabezpečí) pre žiaka vo svojom zariadení potrebnú kapacitu prezliekárni a hygienických zariadení.
- 1.6 Potvrdí žiakovi „Potvrdenie o vykonaní súvislej prevádzkovej praxe“.

## 2 ŠKOLA:

- 2.1 Pre priamy styk s organizáciou na zabezpečenie súvislej prevádzkovej praxe škola poveruje Ing. Miloša Murina 0905 785721  
(prítomnosť žiaka na pracovisku môže byť skontrolovaná zamestnancom školy)

## 3 ŽIAK JE POVINNÝ:

- 3.1 Dodržiavať pravidelnú dochádzku na pracovisko a pracovnú dobu.
- 3.2 Dodržiavať bezpečnostné predpisy pri práci.
- 3.3 Zabezpečiť si pracovný odev a obuv.
- 3.4 Riadiť sa pokynmi zodpovedného zástupcu (pracovníka) organizácie (firmy).
- 3.5 V prípade neúčasti na súvislej prevádzkovej praxe, hlásiť to triednemu učiteľovi najneskôr v deň súvislej prevádzkovej praxe.
- 3.6 Spracovať správu o činnosti na súvislej prevádzkovej praxe a túto odovzdať spolu s potvrdením o vykonaní súvislej prevádzkovej praxe triednemu učiteľovi do jedného týždňa po skončení danej praxe.

4. Táto zmluva sa uzatvára na dobu od 09. 05. 2017 do 12. 05. 2017 a od 22.05.2017 do 02.06.2017.

V Prešove dňa: 15. 03.2017

Za

[Redacted signature area]

DOPRAVNÝ PODNIK  
mesta Prešov  
akciová spoločnosť

Stredná priemyselná škola strojnica  
Duklianska 1  
081 04 Prešov

Za SPŠ strojnica (pečiatka + podpis)

Ing. Marián Viňanský  
riaditeľ školy